

Procedura wydawania mLegitymacji szkolnej

**w Szkole Podstawowej nr 58 im. Marii Dąbrowskiej z Oddziałami Integracyjnymi
w Katowicach**

1. Uczeń przyjęty do szkoły może otrzymać mLegitymację szkolną na wniosek rodzica/opiekuna (załącznik nr 1 do procedury), wydawana na okres nauki szkolnej.
2. Wnioski dotyczące otrzymania mLegitymacji składane są w sekretariacie szkoły.
3. Do uzyskania mLegitymacji niezbędne jest aktualne zdjęcie w postaci cyfrowej, spełniające wymagania(<https://www.gov.pl/web/gov/zdjecie-do-dowodu-lub-paszportu>), umieszczone w dzienniku elektronicznym Vulcan.
4. Za poprawność danych wpisanych we wniosku odpowiada rodzic/opiekun.
5. Do 14 dni od dnia złożenia wniosku w sekretariacie szkoły uczeń otrzymuje kod QR oraz hasło umożliwiające aktywację legitymacji na jednym urządzeniu.
6. mLegitymacja jest częścią aplikacji mObywatel opracowanej przez Ministerstwo Cyfryzacji. Aplikacja ta pozwoli pobrać mLegitymację na telefon.
7. Aby aktywować usługę mLegitymacja, należy:
 - a) uruchomić Aplikację mObywatel i zalogować się do niej;
 - b) wybrać opcję dodaj mLegitymację;
 - c) zapoznać się z informacją o procesie aktywacji mLegitymacji;
 - d) zapoznać się z regulaminem i zaakceptować go;
 - e) zapoznać się z klauzulą informacyjną przetwarzania danych i zaakceptować ją;
 - f) wyrazić zgodę dla systemu Android na używanie zasobów systemowych (jeśli taka zgoda nie była jeszcze udzielona);
 - g) wprowadzić (zeskanować) kod QR otrzymany w szkole;
 - h) wprowadzić hasło otrzymane w szkole;
 - i) zatwierdzić komunikat i wczytać dane legitymacji do Aplikacji mObywatel.