

ZASADY PRACY W ZAKRESIE PLANOWANIA I REALIZACJI ZADAŃ W RAMACH SZKOŁY PROMUJĄCEJ ZDROWIE W SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. MARII DĄBROWSKIEJ W KATOWICACH.

Zadania szkolnych koordynatorów SPZ:

1. Koordynatorzy przedstawiają Dyrektorowi szkoły propozycję składu szkolnego zespołu ds. promocji zdrowia.
2. Uczestniczą w szkoleniach organizowanych przez ROME Metis w Katowicach.
3. Współpracują z wojewódzkimi koordynatorami Śląskiej Sieci Szkół Promującej Zdrowie.
4. Współpracują z instytucjami wspierającymi promocję zdrowia wśród dzieci i młodzieży oraz ze szkołami uczestniczącymi w programie PZ.

Zasady współpracy szkolnego zespołu ds. promocji zdrowia z Dyrektorem szkoły:

1. Dyrektor akceptuje skład szkolnego zespołu ds. promocji zdrowia proponowanego przez koordynatorów.
2. Dyrektor szkoły wspiera działania zespołu.
3. Koordynatorzy na bieżąco konsultują wszelkie planowane działania.
4. Koordynatorzy przedstawiają Dyrektorowi harmonogram działań na każdy rok szkolny oraz coroczne sprawozdania z jego realizacji.

Zasady współpracy koordynatorów SPZ ze szkolnym zespołem:

1. Koordynatorzy zwołują posiedzenia szkolnego zespołu ds. promocji zdrowia.
2. Zespół wybiera osobę pełniącą funkcję przewodniczącego.
3. Koordynatorzy w porozumieniu z zespołem przydzielają zadania do wykonania, angażują pracowników w realizację zadań w zakresie promocji zdrowia.
4. Wszyscy członkowie zespołu wzajemnie wspierają się w realizacji zadań wynikających z harmonogramu.

Zasady pracy szkolnego zespołu SPZ:

1. Zespół spotyka się nie rzadziej niż trzy razy w trakcie roku szkolnego:
 - tworzenie harmonogramu działań na rok szkolny (wrzesień).
 - ustalanie przydziału zadań w poszczególnych imprezach, konkursach, itp. (na bieżąco).
 - podsumowanie działań w danym roku szkolnym (czerwiec).
2. Zespół wypracowuje metody upowszechniania działalności związanej z promocją zdrowia w szkole i środowisku lokalnym.
3. Członkowie zespołu wymieniają się pomysłami, oczekiwaniami oraz przekazują informacje zwrotne od poszczególnych grup społeczności szkolnej.
4. Koordynatorzy i członkowie zespołu udostępniają i promują materiały edukacyjne (ulotki, plakaty).