WYMAGANIA EDUKACYJNE Z JĘZYKA NIEMIECKIEGO

ROK SZKOLNY 2024/2025

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wiedza** (fonetyka, ortografia, środki językowe) | **Ocena dopuszczająca** | **Ocena dostateczna** | **Ocena dobra** | **Ocena bardzo dobra** |
| - zna niewielką liczbę podstawowych słówek i wyrażeń - w wymowie i w piśmie popełnia liczne błędy - zna tylko podstawowe reguły gramatyczne - z trudem wykonuje zadania leksykalno-gramatyczne | - zna podstawowe słownictwo i wyrażenia, ale popełnia błędy w ich wymowie i zapisie - zna większość podstawowych struktur gramatyczno-leksykalnych - zadania wykonuje powoli i z namysłem | - zna większość słownictwa i wyrażeń i z reguły poprawnie je wymawia i zapisuje - zna wszystkie struktury gramatyczno-leksykalne i rzadko popełnia błędy w zadaniach | - zna wszystkie wprowadzone słówka i wyrażenia, bezbłędnie je wymawia i zapisuje - zna wszystkie struktury gramatyczno-leksykalne i zadania wykonuje z reguły bezbłędnie |
| **Umiejętności**  1. receptywne (słuchanie/czytanie)  2. produktywne (mówienie/pisanie) | **Ocena dopuszczająca** | **Ocena dostateczna** | **Ocena dobra** | **Ocena bardzo dobra** |
| - rozumie podstawowe polecenia nauczyciela i bardzo proste i krótkie teksty odsłuchowe - rozumie ogólny sens tekstów pisanych -nie potrafi lub wykonuje częściowo zadania odsłuchowe i na czytanie  \_\_\_\_\_  - wypowiada się krótkimi zdaniami i frazami - wypowiada się bardzo powoli - tworzy niespójne i proste teksty pisane - niewielki zakres słownictwa i struktur ogranicza wypowiedź - błędy leksykalno-gramatyczne często zakłócają komunikację | - rozumie polecenia nauczyciela  - potrafi częściowo wykonać bezbłędnie zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych    \_\_\_\_\_  - wypowiada się dość powoli, ale dłuższymi zdaniami - tworzy bardzo proste, teksty pisane, z niewielką liczbą błędów - posiada wystarczający zasób słownictwa i struktur, żeby przekazać bardzo prostą informację - potrafi wypowiedzieć się logicznie i spójnie, choć z błędami, nie zakłócający-mi ogólnego sensu wypowiedzi | - rozumie wszystkie polecenia nauczyciela i poprawnie wykonuje zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych     \_\_\_\_\_  - wypowiada się dość płynnie, odpowiednio długimi zdaniami - tworzy proste spójne teksty pisane - posiada urozmaicony zasób słownictwa, umożliwiający przekazanie prostej informacji w logiczny i spójny sposób - popełnia nieliczne błędy nie zakłócające komunikacji | - rozumie wszystkie polecenia nauczyciela i bezbłędnie wykonuje zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych     \_\_\_\_\_  - wypowiada się płynnie stosując poznane struktury gramatyczno-leksykalne - tworzy proste, logiczne i spójne teksty pisane, wykorzystując poznane słownictwo i struktury - nie popełnia błędów gramatycznych i leksykalnych |

**Ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie spełnia kryteriów oceny dopuszczającej, a deficyty w zakresie wiedzy i umiejętności nie pozwalają na kontynuację nauki na kolejnym etapie nauczania.

**Ocenę celującą** otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie kryteria oceny bardzo dobrej, a także wykazuje się dodatkowymi umiejętnościami i wiedzą wykraczającą poza wymagania oceny bardzo dobrej. Uczeń bierze udział w pozalekcyjnych formach doskonalenia umiejętności i poszerzania wiedzy np. przez udział w projektach, olimpiadach językowych lub konkursach wiedzy o krajach niemieckojęzycznych.

**Zakresy tematyczne podlegające ocenie**  
- człowiek (np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia, emocje, umiejętności i zainteresowania);  
- miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczeń i wyposażenie domu, prace domowe)  
- edukacja (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, życie szkoły);  
- praca (np. popularne zawody, miejsce pracy)  
- życie prywatne (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, określanie czasu, formy spędzania czasu wolnego, urodziny, święta);   
- żywienie (np. artykuły spożywcze, posiłki, lokale gastronomiczne);  
- zakupy i usługi (np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, środki płatnicze, korzystanie z usług);   
- podróżowanie i turystyka (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie, hotel, wycieczki);  
- kultura (np. uczestnictwo w kulturze, tradycje i zwyczaje);  
- sport (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy, obiekty sportowe, uprawianie sportu);   
- zdrowie (np. samopoczucie, choroby, ich objawy i leczenie);  
- świat przyrody (np. pogoda, pory roku, rośliny i zwierzęta, krajobraz)  
  
  
**Struktury gramatyczne**Poniższe zestawienie struktur gramatycznych ma charakter orientacyjny. Struktur gramatycznych należy używać do realizacji tych funkcji językowych i sytuacji komunikacyjnych, w których mają one zastosowanie i które są niezbędne na danym etapie edukacyjnym i poziomie zaawansowania.   
Rodzajnik- rodzajniki (nieokreślony, określony) i ich stosowanie  
- stosowanie rzeczownika bez rodzajnika  
Rzeczownik  
- odmiana rzeczownika  
- tworzenie liczby mnogiej  
- rzeczowniki złożone, zdrobniałe, określające zawód i wykonawcę czynności  
- odmiana imion własnych  
- rzeczownik po określeniu miary i wagi  
Zaimek  
- zaimki osobowe, nieosobowe, zwrotne, dzierżawcze, wskazujące, pytające, nieokreślone, względne,  
- zaimek wzajemny *einander*Przymiotnik  
- przymiotnik jako orzecznik i jako przydawka  
- regularne i nieregularne stopniowanie przymiotnika  
- przymiotniki utworzone od nazw miast, krajów i części świata  
- przymiotnik z przedrostkiem *-un*  
- rekcja przymiotnika  
Liczebnik  
- liczebniki główne, porządkowe, mnożna i nieokreślone,  
- użycie liczebników w oznaczaniu miary i wagi, powierzchni i objętości  
Przysłówek  
- przysłówki zaimkowe w pytaniu i w odpowiedzi  
- regularne i nieregularne stopniowanie przysłówków  
- przysłówki czasu i miejsca  
Partykuła  
- użycie partykuł, np. *sehr, viel, immer*  
Przyimek  
- przyimki z celownikiem, z biernikiem, z celownikiem lub z biernikiem, z dopełniaczem  
Czasownik  
- formy czasowe czasownika (strona czynna): *Präsens, Präteritum, Perfekt*  
- czasowniki posiłkowe: *sein, haben, werden*  
- czasowniki nieregularne ze zmianą samogłoski  
- czasowniki rozdzielnie i nierozdzielnie złożone  
- czasowniki zwrotne  
- czasowniki modalne w trybie oznajmującym

- forma *möcht-*

- tryb rozkazujący  
- bezokoliczniki z *zu* i bez *zu*   
- rekcja czasowników  
Składnia  
- zdania pojedyncze: oznajmujące, pytające, rozkazujące  
- szyk wyrazów: prosty, przestawny i szyk zdania podrzędnie złożonego  
- przeczenia: *nein, nicht, kein* i ich miejsce w zdaniu  
- zdania współrzędnie złożone ze spójnikami i bezspójnikowe  
- zdania podrzędnie złożone: podmiotowe, przydawkowe, dopełnieniowe, okolicznikowe przyczyny, czasu, celu

DOSTOSOWANIA

Dostosowanie wymagań edukacyjnych w stosunku do możliwości uczniów dotyczy:

1. Zasad prezentacji materiału:

* zmniejszyć ilość słówek do zapamiętania,
* wymagania w wypowiadaniu się na określony temat ograniczyć do kilku krótkich, prostych zdań,
* nie wymagać, by uczeń czytał głośno przy klasie nowy tekst,
* nie wymagać, by uczeń uczył się wierszy, piosenek (zwłaszcza długich) na pamięć, lecz dać możliwość nauczenia się ich czytania,
* dostosować miejsce nauki i procesu nauczania do indywidualnych potrzeb ucznia, ze szczególnym uwzględnieniem stałości pomieszczeń poszczególnych zajęć,
* stworzyć schemat pracy – terminarz prac klasowych, kartkówek, projektów edukacyjnych.

1. Form sprawdzania wiedzy i umiejętności:

* przedstawianie nowych zagadnień w sposób najmniej abstrakcyjny, operowanie konkretami,
* przedstawianie nowych zagadnień, w miarę możliwości, w połączeniu z zainteresowaniami ucznia,
* stosowanie pozytywnych wzmocnień (pochwała, zachęta),
* stosowanie metod nauczania w oparciu o ilustracje, schematy, filmy, tabele, wykresy.

1. Zasad oceniania:

* prowadzenie przez ucznia własnego słownika nowych wyrazów, zwrotów i konstrukcji,
* wzbogacanie słownictwa poprzez wyszukiwanie wyrazów bliskoznacznych, synonimów, antonimów,
* unikanie podczas zajęć ironii, przenośni,
* sprawdzanie wiedzy i umiejętności ucznia w formie odpowiedzi ustnych,
* możliwość poprawy prac pisemnych w formie ustnej,
* nie oceniać graficznej strony pisma, błędów ortograficznych,
* nie odpytywać ucznia przy tablicy bez uprzedniego poinformowania go o tym,
* w przypadku poleceń złożonych, łączących umiejętności i sprawności, należy ćwiczyć umiejętność dzielenia tekstu polecenia na kolejne czynności,
* wykorzystanie informacji zwrotnej w celu potwierdzenia zrozumienia prezentowanych treści materiału,
* wydłużenie czasu na odpowiedź i prace pisemne, dzielenie dłuższych sprawdzianów na części,
* unikanie odpytywania z głośnego czytania tekstu nowego w obecności całej klasy,
* przypominanie o terminach sprawdzianów, testów, kartkówek.