**KARTA INFORMACYJNA DLA UCZNIA,** *rok szkolny 2023/2024*

**Przedmiotowe Zasady Oceniania**

**Przedmiot: Język niemiecki**

**Etap edukacyjny: II - oddziały 7 i 8**

**Nauczyciel: mgr Elżbieta Varżagolis**

• Zgodnie z WZO przy 2 godzinach zajęć tygodniowo, każdy uczeń musi mieć wystawione w każdym okresie co najmniej 4 oceny bieżące.

• W przypadku uczniów cudzoziemskich rozpoczynających naukę w danym roku szkolnym, minimalna liczba ocen w bieżącym okresie może być mniejsza ze względu na niewystarczającą znajomość języka polskiego.

• Uczniowie cudzoziemscy mogą mieć dostosowane prace pisemne do poziomu znajomości języka obcego w okresie, w którym rozpoczynają naukę.

• Każdej ocenie bieżącej towarzyszy pisemne lub ustne uzasadnienie wskazujące uczniom: poziom ich osiągnięć (ocena sumująca); mocne i słabe strony ich pracy (co uczeń zrobił dobrze, a co źle); wskazanie, nad czym uczeń powinien popracować.

• Prace pisemne w formie sprawdzianu / testu obejmują zazwyczaj jeden dział materiału programowego, zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem oraz podaniem zakresu materiału, który obejmuje sprawdzian/test (kryteria sukcesu). Są oceniane na prawach odpowiedzi pisemnej z pisemnym uzasadnieniem oraz z oceną sumującą. Ocena sumująca wynika z jednolitej skali procentowej przyjętej w szkole dla poszczególnych ocen. Sprawdziany poprzedzone są lekcją powtórzeniową, zawierającą wiadomości i umiejętności, które uczeń powinien opanować. Termin sprawdzianu / testu odnotowany jest w dzienniku elektronicznym w zakładce sprawdziany.

• Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne (testy, sprawdziany) wraz z uzasadnieniem, uczeń otrzymuje do wglądu na zajęciach edukacyjnych, a jego rodzice mogą zapoznać się z pracami na zebraniach klasowych i konsultacjach.

• Prace pisemne ucznia są dokumentem przechowywanym przez nauczyciela do końca roku szkolnego. • Na prośbę rodziców nauczyciel ustnie uzasadnia każdą ocenę bieżącą, na najbliższych konsultacjach lub zebraniu po okresie wystawienia danej oceny.

• Kartkówki są formą odpowiedzi sprawdzającą stopień bieżącego przygotowania uczniów, obejmują materiał 3 ostatnich tematów lekcyjnych, nie muszą być zapowiadane i są oceniane na prawach odpowiedzi ustnej. Są oceniane za pomocą punktów, a ocena sumująca wynika z jednolitej skali procentowej przyjętej w szkole dla poszczególnych ocen.

• Ocena niedostateczna otrzymana z kartkówki nie podlega poprawie na wyższą.

• Plagiaty wypowiedzi pisemnych, tłumaczenia za pomocą translatora internetowego skutkują oceną niedostateczną, którą należy poprawić wg zasad poprawy oceny niedostatecznej ze sprawdzianu.

• W celu uszczegółowienia informacji dotyczącej pracy ucznia, postępów ucznia i jego trudności w nauce, nauczyciel wpisuje do dziennika elektronicznego również inne znaki takie jak: „np” – nieprzygotowany, „bz” - brak zadania, „nz” – niezaliczone, „+” – aktywność na lekcji, „-” – informacja o braku zaangażowania ucznia w lekcję, „0” – informacja o braku oceny (w dzienniku lekcyjnym - „∙”) oraz stosuje zapisy w różnych kolorach.

• Każdy brak zadania domowego notuje się symbolem „bz”. Wszystkie braki zadań domowych mają wpływ na śródroczną i roczną ocenę zachowania. Pod pojęciem zadanie domowe rozumie się: - prace domowe zadawane z lekcji na lekcję do wykonania w zeszycie przedmiotowym i zeszycie ćwiczeń oraz karty pracy lub inne aktywności on -line, zadane przez nauczyciela na platformach edukacyjnych Do zadań domowych nie zalicza się: - prac projektowych, prac pisemnych na przerabiany temat - zadawanych z wyprzedzeniem i z podaniem dłuższego (co najmniej tygodniowego) terminu wykonania i oddania pracy. Brak wykonania wyżej wymienionych prac w określonym przez nauczyciela terminie skutkuje oceną niedostateczną, którą uczeń jest zobowiązany poprawić w podanym przez nauczyciela terminie poprzez wykonanie zaległej pracy.

• W każdym okresie uczeń może być nieprzygotowany 2 razy; kolejne nieprzygotowanie skutkuje oceną niedostateczną. Nieprzygotowanie zapisuje się symbolem „np.”. Nieprzygotowanie należy zgłosić przed lekcją. Niezgłoszone nieprzygotowanie również skutkuje oceną niedostateczną. Do form nieprzygotowania, które należy zgłosić zalicza się: nieprzygotowanie do odpowiedzi z 3 ostatnich lekcji oraz brak zeszytu ćwiczeń, brak zeszytu przedmiotowego i brak podręcznika, warunkujących czynne uczestnictwo w zajęciach. Niewykorzystane „np.” nie przechodzi na kolejny okres. Nieprzygotowanie nie obowiązuje na lekcjach, na których zapowiedziano z wyprzedzeniem: sprawdzian, kartkówkę, wypowiedź ustną i pisemną na zdany temat lub omówienie projektu.

• Uczeń ma obowiązek nadrabiać wszystkie zaległości wynikające z nieobecności na lekcjach (notatki, karty pracy, ćwiczenia, prace domowe itp.) do 2 dni roboczych od dnia powrotu z nieobecności trwającej do 4 dni włącznie lub do tygodnia od dnia powrotu z nieobecności trwającej dłużej niż 1 tydzień. Nieuzupełnienie każdej zaległości skutkuje wpisem „np” lub „bz”.

• Przyjęty w szkole zwyczaj losowania szczęśliwego numerka dotyczy zwolnienia z bieżącego odpytywania ucznia, nie zwalnia z pisania pracy pisemnej, z zapowiedzianej kartkówki, z zadanego zadania domowego, z zapowiedzianej wypowiedzi ustnej i pisemnej na zdany temat ani z wykonania i omówienia projektu.

• Uczeń, który jest nieobecny na pracy pisemnej: sprawdzian / test, z powodu nieobecności trwającej więcej niż 3 dni, pisze ją w innym terminie wskazanym przez nauczyciela (od 1 do 2 tygodni), nie dłuższym jednak niż 2 tygodnie od powrotu ucznia do szkoły. Termin pisania zaległej pracy nauczyciel podaje uczniowi w pierwszym tygodniu od jego powrotu do szkoły.

• Uczeń, który jest nieobecny na pracy pisemnej: sprawdzian / test / kartkówka, z powodu nieobecności trwającej do 3 dni, pisze ją na kolejnej lekcji, na której uczeń będzie obecny lub na dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych w terminie podanym przez nauczyciela.

• W przypadku niezgłoszenia się ucznia w podanym uczniowi terminie w celu napisania zaległej pracy, nauczyciel ma prawo sprawdzić, w dowolnej formie, wiedzę i umiejętności ucznia z materiału, który obejmował sprawdzian lub inną pracę pisemną, na kolejnej lekcji, na której uczeń będzie obecny lub na dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych w terminie podanym przez nauczyciela.

• Uczeń ma prawo do jednokrotnej próby poprawienia oceny niedostatecznej i dopuszczającej z każdego sprawdzianu w terminie ustalonym przez nauczyciela, nie później jednak jak do dwóch tygodni od dnia zapoznania z oceną. Poprawioną ocenę wpisuje sięobok poprzedniej w dzienniku lekcyjnym. Nauczyciel przy wystawianiu oceny śródrocznej lub rocznej bierze pod uwagę dwie otrzymane oceny.

• Uczeń ma prawo do jednokrotnej próby poprawy oceny niedostatecznej z testu na wyższą w terminie ustalonym przez nauczyciela. Przy wystawianiu oceny śródrocznej lub rocznej nauczyciel bierze pod uwagę dwie otrzymane oceny.

• Uczeń ma prawo także do jednokrotnej próby poprawy oceny niedostatecznej z dłuższej wypowiedzi ustnej i pisemnej na wyższą w terminie wskazanym przez nauczyciela.

• Uczeń ma prawo do skorzystania z telefonu na lekcji w celach dydaktycznych tylko za zgodą nauczyciela.

• Ocena śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna nie stanowi średniej ocen bieżących. Ocenę śródroczną wystawia się na podstawie ocen bieżących, a roczną ocenę klasyfikacyjną na podstawie oceny śródrocznej i ocen bieżących z II okresu.

• Ze wszystkich niżej podanych komponentów podlegających ocenie uczeń otrzymuje oceny bieżące, które składają się na śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną.

• Wyjątek stanowią laureaci i finaliści olimpiad i konkursów przedmiotowych O zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, którzy otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną

Ocenie będzie głównie podlegać opanowanie podstawowych sprawności językowych:

**SPRAWNOŚĆ MÓWIENIA:**

1. ustne dłuższe wypowiedzi na tematy omawiane w klasie np. opowiadania, opisy, relacjonowanie wydarzeń, dialogi, streszczenia przerabianych tekstów, prezentacja prac projektowych

2. ustne krótkie wypowiedzi na tematy omawiane w klasie: np. udzielanie odpowiedzi na zadane pytanie, jedno lub kilkuzdaniowe wyrażanie opinii, uczuć, upodobań; odpowiedzi z gramatyki, znajomość słownictwa oraz stosowanie formalnego lub nieformalnego stylu wypowiedzi adekwatnie do sytuacji

**SPRAWNOŚĆ CZYTANIA:**

Ocenie podlegają wszystkie rodzaje czytania: szczegółowe, selektywne i całościowe oraz głośne czytanie

1. głośne czytanie słów, zwrotów, tekstów (poprawność fonetyczna, intonacyjna, płynność czytania) 2. czytanie ze zrozumieniem tekstów, listów, ulotek reklamowych, ogłoszeń, instrukcji itp. np. listy, e-maile, SMS-y, kartki pocztowe, napisy, ulotki, jadłospisy, ogłoszenia, rozkłady jazdy, historyjki obrazkowe z tekstem, teksty narracyjne, wpisy na forach i blogach ( ćwiczenia sprawdzające ogólny i szczegółowy stopień zrozumienia tekstów pisanych m.in.: określanie głównej myśli tekstu, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, określanie intencji autora, kontekstu sytuacyjnego, rozróżnianie formalnego i nieformalnego stylu tekstu.)

**SPRAWNOŚĆ PISANIA:**

Ocenie będą podlegać:

1. ćwiczenia sprawdzające poprawny zapis poznanych struktur leksykalnych z pamięci i ze słuchu

2. znajomość zasad ortografii, gramatyki i interpunkcji w różnych formach pisemnych np. notatka, opowiadanie, list, zaproszenie, życzenia, pozdrowienia, test gramatyczny, dyktando. tworzenie krótkich i dłuższych wypowiedzi pisemnych typu notatka, opis, charakterystyka, list, e-mail, życzenia, pozdrowienia itp.

**SPRAWNOŚĆ ROZUMIENIA ZE SŁUCHU:**

Ocenie będą podlegać:

1. ćwiczenia sprawdzające stopień zrozumienia ze słuchu poleceń, pytań, tekstów, dialogów (ćwiczenia sprawdzające ogólne i szczegółowe rozumienie tekstu m.in.: określanie głównej myśli tekstu, wyszukiwanie szczegółowych informacji i ich selekcjonowania, określanie intencji autora, określanie kontekstu sytuacyjnego, rozróżnianie formalnego i nieformalnego stylu tekstu słuchanego).

**SPRAWNOŚĆ REAGOWANIA JĘZYKOWEGO USTNEGO I PISEMNEGO**

1. ćwiczenia sprawdzające właściwie reagowanie językowe w określonych kontekstach sytuacyjnych, w szczególności w celu uzyskania i udzielenia informacji, rozpoczęcia, podtrzymania i zakończenia rozmowy m.in.: prowadzenie dialogów, wywiady

2. rozpoznawanie i poprawnie stosowanie struktur leksykalno-gramatycznych niezbędnych do skutecznej komunikacji;

3. przetwarzanie treści tekstu przeczytanego lub treści przedstawionych w materiale ikonograficznym i wyrażanie ich w języku ojczystym i obcym.

**SPRAWNOŚĆ PRZETWARZANIA INFORMACJI**

1. ćwiczenia sprawdzające umiejętność zmiany formy przekazu ustnego lub pisemnego m.in.: przekazywanie informacji zawartych w materiałach wizualnych np. piktogramach, symbolach, wykresach, mapach lub audiowizualnych np.: film, reklama itp.

2. przekazywanie głównych myśli lub wybranych informacji z prostego tekstu w języku obcym i j. ojczystym

3. umiejętność przetwarzania informacji pozyskanych z różnych źródeł informacji w j. obcym, również za pomocą technologii informacyjno – komunikacyjnych

**SPRAWNOŚĆ ZASTOSOWANIA W PRAKTYCE ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH**

1. znajomość słownictwa i struktur gramatycznych

2. ćwiczenia sprawdzające znajomość struktur leksykalno – gramatycznych i umiejętność ich zastosowania w praktyce w mowie i piśmie

**Ocenie będą podlegać także:**

❖ **sprawdziany** (na prawach odpowiedzi pisemnej z pisemnym uzasadnieniem oraz z oceną sumującą)

❖ **ćwiczenia kontrolno – sprawdzające / karty pracy** (na prawach odpowiedzi bieżącej z ustnym uzasadnieniem oraz z oceną sumującą wg skali procentowej)

❖ **kartkówki** obejmujące materiał z 3 ostatnich tematów lekcyjnych, sprawdzające znajomość struktur leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych i fonetycznych ( na prawach odpowiedzi ustnej z ustnym uzasadnieniem oraz z oceną sumującą wg skali procentowej).

Sposób oceniania sprawdzianów, testów, ćwiczeń kontrolno – sprawdzających, kart pracy oraz kartkówek na j. niemieckim za pomocą punktów jest jednolity – wprowadza się następującą skalę procentową dla poszczególnych ocen:

ocena niedostateczna 0 –30 %

ocena dopuszczająca 31 – 50 %

ocena dostateczna 51 – 70 %

ocena dobra 71 – 90 %

ocena bardzo dobra 91 – 100 %

ocena celująca - uzyskanie 100 % w przypadku pracy pisemnej bez zadania dodatkowego o podwyższonym stopniu trudności - uzyskanie oceny bardzo dobrej (91 – 100 %) oraz poprawne wykonanie zadania dodatkowego o podwyższonym stopniu trudności, obejmującego poszerzone wiadomości i umiejętności, realizowane na lekcjach i zwarte w ramach realizacji treści zarówno w podstawie programowej jak i w programie nauczania przedmiotu.

❖ **przedmiotowe projekty grupowe i indywidualne**. Uczeń może otrzymać ocenę od celującej do niedostatecznej

❖ **testy, zadania, karty pracy lub inne aktywności on -line,** zadane przez nauczyciela na platformach edukacyjnych (zaliczane także w okresie nieobecności ucznia w szkole). Uczeń może otrzymać ocenę od celującej do niedostatecznej

❖ **zadania**, które nauczyciel przesyła uczniom za pośrednictwem poczty dziennika elektronicznego lub poczty elektronicznej

❖ **aktywność** w czasie lekcji rozumianą jako pozytywną ocenę za czynny i wyróżniający się udział ucznia na lekcjach. Uczeń może otrzymać ocenę bardzo dobrą lub + za zaangażowanie, aktywny udział w lekcji tj.: efektywną i wyróżniającą się pracę. ( +++++ ocena bardzo dobra )

❖ brak zaangażowania ucznia w lekcję: uczeń może otrzymać „-”

❖ **praca na lekcjach** na ocenę: ćwiczenia, odpowiedzi, praca w grupach itp. Uczeń może otrzymać ocenę od bardzo dobrej do niedostatecznej.

❖ **zadania / prace dodatkowe dla uczniów chętnych** o większym stopniu trudności, obejmującego poszerzone wiadomości i umiejętności, realizowane na lekcjach i zwarte w ramach realizacji treści zarówno w podstawie programowej jak i w programie nauczania przedmiotu. - 90% poprawności wykonanego zadania/ pracy dodatkowej – ocena celująca - 75% poprawności wykonanego zadania/ pracy dodatkowej – ocena bardzo dobra

❖ **udział w szkolnych i międzyszkolnych konkursach przedmiotowych** - za osiągniecie sukcesu w szkolnych i międzyszkolnych konkursach z języka niemieckiego (tytuł laureata: 1, 2, 3 miejsce) uczeń otrzymuje bieżącą ocenę celującą z zajęć edukacyjnych, składającą się na śródroczną / roczną ocenę klasyfikacyjną.

❖ **udział w pozaszkolnych konkursach przedmiotowych** o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim - laureaci i finaliści olimpiad i konkursów przedmiotowych O zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną / końcową ocenę klasyfikacyjną.